

OGŁOSZENIE Nr 4
KOMENDANTA WOJEWÓDZKIEGO POLICJI w BIAŁYMSTOKU
z dnia 03 marca 2009 r.

w sprawie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko
I Zastępcy Komendanta Miejskiego Policji w Białymstoku

§ 1

W celu dokonania doboru na wakujące stanowisko I Zastępcy Komendanta Miejskiego Policji w Białymstoku ogłaszam rozpoczęcie postępowania kwalifikacyjnego.

O stanowisko to mogą ubiegać się funkcjonariusze:

1. pełniący służbę w Policji;
2. spełniający wymagania w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby określone przepisami Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 czerwca 2007r. w sprawie wymagań w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby, jakim powinni odpowiadać policjanci na stanowiskach komendantów Policji i innych stanowiskach służbowych oraz ich mianowania na wyższe stanowiska służbowe (Dz. U. z 2007r., Nr 123, poz. 857 z późn. zm.).

Pożądane jest również:

1. Staż służby w Policji min. 10 lat,
2. Doświadczenie na stanowiskach kierowniczych.

§ 2

Oferty kandydatów winny zawierać:

- CV i list motywacyjny,
- ostatnią opinię służbową kandydata oraz sporządzone po niej oceny okresowe,
- pisemną koncepcję pracy na stanowisku I Zastępcy Komendanta Miejskiego Policji w Białymstoku (materiał nie powinien przekraczać 10 stron, napisanych czcionką Arial 12, interlinia 1.5, marginesy standardowe 2,4 cm.),
- pisemną zgodę na poddanie się procedurze kwalifikacyjnej prowadzonej na zasadach i w trybie określonym przez zarządzającego postępowanie kwalifikacyjne,
- potwierdzony przez komórkę kadrową szczegółowy przebieg służby,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie (oryginały do wglądu),
- kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe (oryginały do wglądu).

§ 3

Zarządzający postępowanie kwalifikacyjne w drodze decyzji powoła komisję do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego. Komisja pracuje na podstawie Ogólnego trybu i zasad przeprowadzania postępowań kwalifikacyjnych na wybrane stanowiska służbowe w Policji.

§ 4

Zakres podstawowych zadań realizowanych na stanowisku objętym postępowaniem kwalifikacyjnym (wynikający z karty opisu stanowiska pracy):

- 1) Organizuje i koordynuje pracę jednostki w zakresie służby prewencyjnej;
- 2) Organizuje i koordynuje współpracę z innymi jednostkami Policji oraz organami administracji w zakresie zapewniania bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 3) Nadzoruje i sprawdza za pośrednictwem właściwych organizacyjnie kierowników komórek i jednostek podległych poprawność wykonywanych czynności prewencyjnych;
- 4) Przedstawia zadania do realizacji przez pion prewencji, nadzoruje ich wykonywanie;
- 5) Nadzoruje i sprawdza poprawność wykonywanych czynności realizowanych na polecenie sądu, prokuratury lub innych organów w oparciu o odrębne przepisy instrukcyjne;
- 6) Nadzoruje, sprawdza i dba o poziom dyscypliny służbowej;
- 7) Analizuje i sprawdza poprawność czynności oraz adaptację nowoprzyjętych funkcjonariuszy;
- 8) Przedstawia, opracowuje, analizuje dokumentację związaną z planowaniem pracy jednostki ze szczególnym uwzględnieniem nadzorowanego pionu służbowego;
- 9) Organizuje, przygotowuje i prowadzi odprawy oraz narady służbowe;
- 10) Przyjmuje interesantów, rozpatruje wnioski osób zgłaszających się do jednostki;
- 11) Nadzoruje uczestnictwo funkcjonariuszy w szkoleniach, testach, egzaminach;
- 12) Uczestniczy z ramienia kierownictwa jednostki w naradach, odprawach, uroczystościach, spotkaniach, delegacjach;
- 13) Wykonuje czynności niezbędne do prawidłowego, bieżącego funkcjonowania jednostki.

§ 5

Oferty, z podaniem adresu do korespondencji i telefonów kontaktowych, należy składać w zamkniętych kopertach z adnotacją „*Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko I Zastępcy Komendanta Miejskiego Policji w Białymstoku*” i dopiskiem „*W sekretariacie nie otwierać*” osobiście, w sekretariacie Wydziału Kadr i Szkolenia Komendy Wojewódzkiej Policji w Białymstoku lub za pośrednictwem poczty na adres: Wydział Kadr i Szkolenia Komendy Wojewódzkiej Policji w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok **w terminie do dnia 20 marca 2009 r.** (decyduje data stempla pocztowego).

Dodatkowe informacje dotyczące postępowania kwalifikacyjnego można uzyskać w Wydziale Kadr i Szkolenia KWP w Białymstoku, tel. 711 25 24 lub 711 32 85

§ 6

Postępowanie kwalifikacyjne zostanie zakończone do dnia 20 kwietnia 2009 r.

**Komendant Wojewódzki Policji
w Białymstoku**

insp. Roman Popow